



HUISHOUDELIJK REGLEMENT RIJVERENIGING ANY DALE

Inhoudsopgave

Artikel 1 - Algemene bepalingen	2
Artikel 2 - Aanmelding en toelating tot het lidmaatschap	2
Artikel 3 - Categorieën van leden	2
Artikel 4 - Algemene verplichtingen van de leden	3
Artikel 5 - Bestuur	3
Artikel 6 - Kandidaatstelling, verkiezingen en benoemingen.....	4
Artikel 7 - De Sprong	5
Artikel 8 - Officiële mededelingen	5
Artikel 9 - Wedstrijden	5
Artikel 10 - Slotbepalingen.....	5



enArtikel 1 - Algemene bepalingen

1. Rijvereniging Any Dale is te gast bij en zetelt in Hippisch Centrum Muiderberg, Googweg 9a, 1399 EP Muiderberg.
2. Deelname aan wedstrijden en evenementen (mede-)georganiseerd door Rijvereniging Any Dale geschiedt geheel op eigen risico.
3. Schade aan de vereniging of één van haar bezittingen, toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of gedeeltelijk op dat lid worden verhaald.

Artikel 2 – Aanmelding en toelating tot het lidmaatschap

1. Leden melden zich voor het lidmaatschap van de vereniging aan door een schriftelijke aanmelding bij de secretaris. Indien de KNHS een aanmeldingsformulier heeft voorgeschreven, wordt dit aanmeldingsformulier gebruikt. Wanneer de betrokkene jonger is dan 18 jaar dient de aanmelding behalve door de betrokkene tevens te worden ondertekend door een ouder of wettelijk vertegenwoordiger.
2. Aanmelding voor het lidmaatschap van de vereniging houdt tevens in dat de betrokkene zich aanmeldt voor het lidmaatschap van de vereniging KNHS, alsmede voor het lidmaatschap van de regiovereniging waaronder de vereniging ressorteert. De aanmelding voor het lidmaatschap van genoemde verenigingen geschiedt door het bestuur van de vereniging.
3. De betrokkene kan alleen als lid van de vereniging worden toegelaten indien en zolang de betrokkene tevens lid van de in lid 2 genoemde verenigingen is. Alsdan zijn voor de duur van het lidmaatschap naast de statuten en reglementen van de vereniging tevens op het lid van toepassing de Statuten en reglementen van de in lid 2 genoemde verenigingen.
4. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Aspirant leden dienen een aantoonbare band met de Rijvereniging en/of Hippisch Centrum Muiderberg te hebben. Dit ter beoordeling van het bestuur. Indien het bestuur niet tot toelating besluit kan op verzoek van de betrokkene de Algemene Leden Vergadering alsnog tot toelating tot het lidmaatschap besluiten.
5. De Statuten en reglementen van de vereniging zijn via de website beschikbaar. De Statuten en reglementen van de onder lid 2 vermelde verenigingen zijn via de website van de KNHS beschikbaar.

Artikel 3 - Categorieën van leden

1. De vereniging kent:
 - a. Seniorleden;
 - b. Juniorleden.
 - c. Leden van verdienste
 - d. Ereleden
 - e. Donateurs
2. Een lid is juniorlid tot de leeftijd van 18 jaar. Alleen leden van 18 jaar en ouder kunnen in een vergadering stemrecht uitoefenen. Het stemrecht van leden tot 18 jaar kan ter vergadering door een ouder of wettelijk vertegenwoordiger worden uitgeoefend.



3. Lid van verdienste en/of erelid kan men worden op voordracht van het bestuur en met instemming van de Algemene Leden Vergadering. De criteria worden geregeld in de Statuten.
4. Ereleden betalen geen contributie.
5. De rechten en plichten van elke categorie leden worden bepaald door artikel 5 van de Statuten.

Artikel 4 - Algemene verplichtingen van de leden

1. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 5 van de Statuten verplicht een lid zich voorts:
 - a. desgevraagd op eerste verzoek volledige en juiste inlichtingen en opgaven te verstrekken en te zenden aan de KNHS, het regiobestuur en het kringbestuur, alsmede aan het tuchtcollege en de raad van appel van de KNHS;
 - b. het bestuur te allen tijde inzage te geven in of afschrift te geven van de boekhouding en de administratie met de daarbij behorende bescheiden en wel op die plaats waar het bestuur zulks aangeeft; Dit zolang de gevraagde informatie relevant is voor het bestuur van de Rijvereniging bij het uitvoeren van haar taak.
 - c. wijzigingen in adres en/of persoonsgegevens zo spoedig mogelijk door te geven aan de secretaris van de Rijvereniging.
 - d. vóór 1 mei van het lopende kalenderjaar te voldoen aan de financiële verplichtingen tegenover de Rijvereniging. Dit inclusief de financiële verplichtingen aan de KNHS. Indien een lid niet tijdig aan bovengenoemde verplichtingen voldoet, kan gebruik worden gemaakt van de procedures zoals beschreven in artikel 5 lid 5 van de Statuten.
 - e. om zich ter gelegenheid van een wedstrijd, zowel vóór, gedurende, als na de wedstrijd behoorlijk te gedragen en zo nodig bij te dragen aan en mede te helpen bij het handhaven van de orde;
 - f. om slechts met voorafgaande toestemming van het bestuur uit te komen, dan wel mede te werken aan een wedstrijd die niet door of onder auspiciën van de KNHS dan wel een door haar erkende organisatie is georganiseerd, of waarvoor de vereiste toestemming niet is verleend;
 - g. zich te houden aan de Gedragscode, zoals vastgesteld door de Algemene Leden Vergadering van de KNHS.
2. Leden onthouden zich tegenover andere leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele toenadering, in verbale, non verbale of fysieke zin, opzettelijk of in indirecte zin, die door het andere verenigingslid, die het ondergaat, als ongewenst of gedwongen wordt ervaren.

Artikel 5 - Bestuur

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste drie bestuursleden dit wensen. Dit met een minimum van één maal per kalendermaand.
3. De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de bestuursvergaderingen. De voorzitter is belast met de algemene leiding en wordt bij afwezigheid vervangen door de door het bestuur aangewezen vice-voorzitter, die zolang de waarneming duurt in alle rechten en verplichtingen van de voorzitter treedt. De voorzitter ziet erop toe dat de Statuten en reglementen naar behoren worden nageleefd en dat besluiten van bestuur en Algemene Leden Vergadering worden uitgevoerd.



4. De secretaris voert de correspondentie van de vereniging, houdt de ledenadministratie bij en maakt notulen van bestuursvergadering en Algemene Leden Vergadering. De secretaris brengt in de jaarlijkse Algemene Leden Vergadering verslag uit over de verrichtingen van de vereniging in het afgelopen jaar.
5. De penningmeester beheert de financiën van de vereniging. De penningmeester is gerechtigd alle gelden voor of namens de vereniging te ontvangen en daarvoor kwijtingen te verlenen. De penningmeester verricht alle betalingen en verlangt daarvoor betaalbewijzen. Op de jaarlijkse Algemene Leden Vergadering legt de penningmeester verantwoording af over het financieel beheer en gevoerde beleid.
6. In een vergadering van het bestuur kunnen geen rechtsgeldige besluiten worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal in functie zijnde leden van het bestuur aanwezig is. Het onderwerp wordt alsdan geagendeerd voor de volgende vergadering, waarin wel een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.
7. Over onderwerpen die niet zijn geagendeerd kan geen besluit worden genomen, tenzij een meerderheid van ten minste twee derden van het aantal leden van het bestuur anders beslist.
8. Ieder lid van het bestuur heeft één stem, met dien verstande dat wanneer de stemmen staken de voorzitter beslist. Een eventuele adviseur heeft geen stemrecht.
9. Het bepaalde in artikel 16 van de Statuten is van overeenkomstige toepassing, voor zover daarvan in dit artikel niet is afgeweken.

Artikel 6 – Kandidaatstelling, verkiezingen en benoemingen

1. Alle verkiezingen en benoemingen voor een functie in de vereniging geschieden door kandidaatstelling en zo nodig stemming en herstemming. Indien meer dan één vacature dient te worden vervuld, geschiedt de kandidaatstelling voor iedere vacature afzonderlijk.
2. Alle kandidaten voor de in lid 1 bedoelde functies dienen lid van de vereniging te zijn.
3. Iedere kandidaatstelling dient schriftelijk te geschieden en moet vergezeld gaan van een verklaring van de kandidaat, dat hij een eventuele verkiezing of benoeming zal aanvaarden.
4. Kandidaatstelling voor een functie in het bestuur vindt plaats tijdens de Algemene Leden Vergadering.
5. Kandidaatstelling voor een functie binnen het bestuur vindt plaats op voordracht van het bestuur of op voordracht van tenminste 10 senior- en/of ereleden. In het laatste geval dient de voordracht door deze leden te zijn ondertekend en is de sluitingstermijn gelijk aan de datum waarop de agenda van de Algemene Leden Vergadering wordt verzonden.
6. De verkiezing van bestuursleden vindt plaats tijdens de Algemene Leden Vergadering. De besluitvorming met betrekking tot deze verkiezing wordt geregeld in art. 16 van de Statuten.
7. Indien de Statuten en/of reglementen een benoeming via een voordracht voorschrijven wordt, nadat een kandidaat zich voor zijn benoeming heeft teruggetrokken, de kandidaatstelling en benoeming aangehouden totdat een nieuwe voordracht is opgesteld.
8. Benoeming van tijdelijke commissies met een specifieke opdracht vindt plaats door het bestuur. Deze commissies zijn te allen tijde verantwoording verschuldigd aan het bestuur. Het bestuur is verantwoordelijk voor het handelen van deze tijdelijke commissies. Het bestuur kan te allen tijden wijzigingen aanbrengen in de opdracht, bevoegdheden en verplichtingen van deze commissies, alsmede in de samenstelling van deze commissies en/of deze commissies ontbinden.



Het in artikel 6 lid 8 van dit reglement gestelde geldt niet voor de kascommissie.

9. Bij tussentijds ontstane vacatures binnen het bestuur kan het bestuur deze "ad interim" invullen met dien verstande dat op de eerstvolgende Algemene Leden Vergadering de hierboven genoemde procedures van kandidaatstelling, verkiezing en benoeming met betrekking tot de ontstane vacatures gevolgd worden.
10. Ad interim bestuursleden hebben dezelfde rechten, plichten en bevoegdheden als het oorspronkelijk gekozen bestuurslid.

Artikel 7- De Sprong

1. Het verenigingsblad De sprong is een officieel orgaan van Rijvereniging Any Dale.
2. Kandidaatstelling, verkiezing en benoeming van de hoofdredacteur vindt plaats tijdens de Algemene Leden Vergadering en volgens de algemene procedures zoals deze zijn vastgelegd in de Statuten en reglementen. De verkiezingstermijn is drie jaar, met daarna de mogelijkheid tot herbenoeming.
3. De vorm en frequentie van verschijning van De Sprong worden vastgesteld door het bestuur.
4. Alle leden, ereleden en donateurs van de Rijvereniging ontvangen De Sprong met dien verstande dat per huishouden slechts één exemplaar ter beschikking wordt gesteld.
5. Bij een eventuele digitale verschijningsvorm kan worden volstaan met publicatie op de website van de Rijvereniging of anders indien het bestuur daartoe beslist.
6. Het bestuur laat officiële mededelingen opnemen in De Sprong.
7. Adverteren in De Sprong is slechts mogelijk na overleg met en goedkeuring van het bestuur en na het voldoen van de advertentiegelden.

Artikel 8 - Officiële mededelingen

1. Alle mededelingen, waarvan de Statuten of reglementen publicatie voorschrijven, of waarvan dit door het bestuur of door de Algemene Leden Vergadering gewenst wordt geacht, alsmede alle uitvoeringsbesluiten, worden opgenomen in de officiële mededelingen van de vereniging.
2. De leden ontvangen de officiële mededelingen. Dit kan schriftelijk of via de website van de Rijvereniging.

Artikel 9 - Wedstrijden

1. De organisatie van wedstrijden, alsmede de deelname, klassering en promotie wordt geregeld in het wedstrijdreglement van de Rijvereniging.

Artikel 10- Slotbepalingen

1. Aan alle leden van de Rijvereniging worden de Statuten en reglementen beschikbaar gesteld.
2. Digitale publicatie is een vorm van beschikbaar stellen.

Vastgesteld tijdens de algemene vergadering op 16 april 2015 te Muiderberg.

Voorzitter,

Secretaris,

F.W. Heere-de Jong

C.L. van der Werff-van den Bogaard